



Volume 12 Number 01 2023

Publikasi : Program Studi Pendidikan Bahasa Indonesia, FBS, UNP

Link : <http://ejournal.unp.ac.id/index.php/pbs>

Struktur dan Unsur Kebahasaan Teks Surat Lamaran Pekerjaan Siswa Kelas XII SMA Negeri 3 Painan

Silvia Anggraini, Erizal Gani
Program Studi Pendidikan Bahasa Indonesia, Fakultas Bahasa dan Seni,
Universitas Negeri Padang
Alamat surel: silviaanggraini190701@gmail.com

ABSTRACT

The purpose of this study is to describe the use of the structure of the job application letter text and describe the use of linguistic elements of the job application letter text for class XII students of SMA Negeri 3 Painan. This type of research is qualitative using descriptive methods. The data of this study is the structure and linguistic elements of the text of the job application letter for class XII students of SMA Negeri 3 Painan. The source of this research data is the text of the job application letter for class XII students of SMA Negeri 3 Painan, which amounts to twenty texts of job application letters. This instrument is a test. Data is analyzed by describing, analyzing, and discussing data based on theory. The theory used is the theory of structure and linguistic elements of the text of a job cover letter. The result of this study is First, the structure of the text of the job application letter written by class XII students of SMA Negeri 3 Painan is still incorrect in writing. Second, the language of the text of the job application letter written by class XII students of SMA Negeri 3 Painan for the use of spelling and effective sentences is appropriate, but for the use of spellings and effective sentences there are still some that are not appropriate.

Keywords: *Structure, Elements, Linguistics, Job Application Letter*

A. Pendahuluan

Teks surat lamaran pekerjaan merupakan teks yang bertujuan untuk meyakinkan instansi yang membuka lowongan pekerjaan. Berdasarkan data dari Badan Pusat Statistik (BPS) menyatakan 1,9 juta siswa lulusan SMA pada tahun 2021 tidak melanjutkan pendidikan ke perguruan tinggi. Artinya, teks surat lamaran pekerjaan sangat penting dipelajari oleh siswa kelas XII SMA yang ingin melamar pekerjaan (Kompas, 2022).

Seli dan Anggi, (2021: 290) mengungkapkan bahwa teks surat lamaran pekerjaan adalah dari calon karyawan yang ditulis guna melamar pekerjaan ke suatu perusahaan atau pimpinan instansi dengan harapan calon karyawan diberikan pekerjaan oleh pimpinan perusahaan yang diinginkan. Menurut Sugiarto (Manalu, 2018: 216), teks surat lamaran pekerjaan merupakan surat permohonan akan suatu pekerjaan seseorang yang ingin bekerja kepada pihak yang ingin memberikan pekerjaan. Nariyah, Arifin, & Ariesta (2021: 37) menyatakan bahwa surat lamaran pekerjaan berfungsi sebagai langkah pembuka bagi seseorang untuk bekerja di suatu tempat.

Najamuddin dan Sukarismanti (2020: 360), surat lamaran pekerjaan adalah surat yang ditulis dan dikirimkan seseorang yang ingin bekerja di kantor karena surat lamaran termasuk

surat dinas atau surat resmi. Oleh sebab itu, terdapat aturan- aturan tertentu yang harus diperhatikan dalam penulisannya.

Berdasarkan hasil penelitian Najamuddin (2020), diperoleh informasi bahwa masih ditemukan surat lamaran pekerjaan yang ditolak oleh instansi. Oleh karena itu, dalam menulis teks surat lamaran pekerjaan, siswa harus menguasai struktur dan kebahasaan teks agar menghasilkan teks surat lamaran pekerjaan yang baik (Prastiyo et al., 2021).

Salah satu bagian dari keterampilan menulis yang harus dikuasai oleh siswa kelas XII SMA/MA/SMK adalah menulis teks surat lamaran pekerjaan. Menulis teks surat lamaran pekerjaan ini diajarkan pada semester I dengan Kompetensi Dasar (KD) 4. 1, yakni menyusun teks surat lamaran pekerjaan dengan memperhatikan isi, sistematika, dan kebahasaan. Oleh karena itu, siswa dituntut agar mampu menulis teks surat lamaran pekerjaan dengan memperhatikan isi, sistematika, dan kebahasaan.

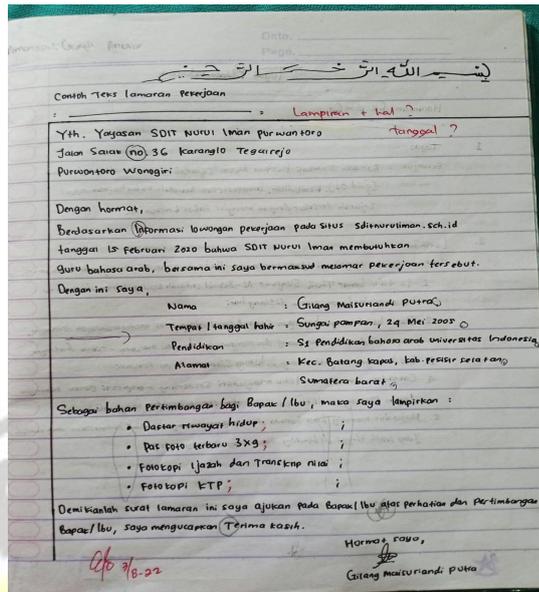
Teks surat lamaran pekerjaan adalah teks surat yang ditulis untuk dikirim kepada instansi agar mendapatkan pekerjaan. Surat lamaran pekerjaan juga berartitanda pengenal dari pelamar kerja. Dalam surat lamaran pekerjaan, biasanya dilampirkan dengan fotokopi KTP, pas foto terbaru, ijazah terakhir, dan dokumen pendukung lainnya.

Saat ini, banyak ditemukan siswa mengalami kesulitan dalam menulis surat lamaran pekerjaan. Seperti di negara Thailand (Patanasorn & Thumnong, 2020) dan di negara Pakistan (Saleem, Sharif, dan Shah, 2019) yang menyatakan bahwa ditemukan permasalahan yang terjadi dalam menulis teks surat lamaran pekerjaan, permasalahan tersebut yaitu sebagian siswa belum mahir menulis teks surat lamaran pekerjaan yang baik. Buku teks yang digunakan membosankan, motivasi belajar siswa kurang, interaksi guru dan siswa hampir tidak ada. Selain itu, guru gagal menarik perhatian siswa dan membangkitkan keingintahuan siswa. Dalam sebagian besar kasus, guru hanya memprioritaskan siswa yang pintar saja.

Selain itu, masalah yang sama juga ditemukan di Indonesia. Seperti Wati, dkk (2020) dan Widwiarti (2020) yang menyatakan bahwa permasalahan dalam menulis teks surat lamaran pekerjaan yaitu sebagai berikut. siswa kurang memperhatikan struktur dan kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan. Selain itu, siswa kurang paham mengenai teks surat lamaran pekerjaan sehingga kesulitan dalam mengidentifikasi struktur pada bagian hal surat sebanyak 1 siswa (5%), alamat surat sebanyak 4 siswa (21%), lampiran sebanyak 1 siswa (5%) dan salam penutup sebanyak 5 siswa (26%). Berkaitan dengan hal tersebut, Wati, dkk (2020) menyatakan bahwa kesulitan yang dialami siswa saat menulis kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan ditemukan yaitu penggunaan huruf kapital sebanyak 27 siswa (79%), tanda baca koma sebanyak 26 siswa (76,5%), tanda baca titik sebanyak 18 siswa (53%), dan penggunaan tanda baca titik dua sebanyak 2 siswa (6%).

Pada siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan juga ditemukan permasalahan seperti yang ditemukan oleh Wati, dkk (2020) dan Widwiarti (2020). Berdasarkan hasil wawancara peneliti dengan Ibu Ermaweni, S. Pd. Guru mata pelajaran Bahasa Indonesia yang mengajar di kelas XII SMA Negeri 3 Painan, diperoleh informasi sebagai berikut. *Pertama*, struktur teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis oleh siswa masih banyak yang tertinggal, seperti hal dan lampiran surat. *Kedua*, dari segi Ejaan Bahasa Indonesia (EBI). Siswa masih kurang memperhatikan penggunaan ejaan saat menulis. Pada tulisan siswa masih banyak ditemukan kesalahan berbahasa, yaitu (1) siswa belum menggunakan pemakaian huruf kapital dengan baik dan tepat, (2) siswa masih banyak menulis teks surat lamaran pekerjaan pada bagian struktur alamat surat mengakhiri dengan memberi tanda titik (.) atau tanda koma (,).

Berdasarkan permasalahan di atas, berikut adalah salah satu tulisan teks surat lamaran pekerjaan yang di tulis oleh siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan.



Teks Surat lamaran Pekerjaan Siswa

Lembar tugas siswa di atas merupakan salah satu tulisan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan yang terdaftar pada tahun ajaran 2022/2023. Berdasarkan teks surat lamaran yang ditulis siswa tersebut, ditemukan struktur teks surat lamaran pekerjaan yang belum lengkap, yaitu tanggal, hal, dan lampiran.

Kesalahan penulisan terdapat pada bagian alamat surat seperti berikut ini. 'Yth. Yayasan SDIT Nurul Iman Purwantoro Jalan Salak No. 36 Karanglo Tegairejo Purwontoro Wonogiri', terdapat penulisan huruf penggunaan tanda baca, dan kesalahan penulisannya, seharusnya SDIT dipisah 'SD IT' dan pada No. ditulis lengkap 'Nomor'. Afnita dan Iskandar (2019: 214) menjelaskan bahwa bagian-bagian surat lamaran pekerjaan terdiri atas tempat dan tanggal pembuatan surat, lampiran dan hal, alamat surat, salam pembuka, alinea pembuka, isi, penutup, salam penutup, tanda tangan dan nama terang.

Kesalahan penulisan huruf kembali terjadi pada bagian identitas pelamar, yaitu "Nama : Gilang Maisuriandi Putra, Tempat/ Tanggal lahir: Sungai Pampan, 24 Mei 2004, Pendidikan : S1 Pendidikan bahasa arab universitas indonesia, dan Alamat : kecamatan Batang Kapas, kabupaten Pesisir Selatan, provinsi Sumatera Barat" seharusnya penulisannya huruf kapital atau huruf besar. Pada "S1 Pendidikan bahasa arab universitas indonesia" seharusnya penulisannya huruf kapital atau huruf besar 'S1 Pendidikan Bahasa Arab Universitas Indonesia'.

Pada bagian menyatakan lampiran terdapat kesalahan penggunaan huruf kapital dan tanda baca, yaitu tanda titik dua (:), dan tanda titik dua koma (;), seharusnya di akhir kata diberi tanda titik koma (;).

Berdasarkan pemaparan masalah tersebut, peneliti perlu untuk meneliti struktur dan unsur kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan. Penelitian ini penting dilakukan untuk mengetahui kelengkapan struktur dan unsur kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan. Adapun alasan dipilihnya kelas XII SMA Negeri 3 Painan sebagai tempat pengumpulan data sebagai berikut. *Pertama*, SMA Negeri 3 Painan telah menerapkan Kurikulum 2013. *Kedua*, SMA Negeri 3 Painan merupakan SMA Unggul Berasrama yang bertujuan untuk menciptakan lulusan berkualitas dan memiliki daya saing dalam lapangan pekerjaan. *Ketiga*, adanya masalah mengenai keterampilan menulis siswa. *Keempat*, belum pernah dilakukan penelitian mengenai struktur dan unsur kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan.

B. Metode Penelitian

Jenis penelitian ini adalah penelitian Kualitatif. Menurut Arikunto (2011:10), metodologi kualitatif sebagai penelitian yang pengaplisannya menggunakan kata-kata dan tidak angka. melainkan kedalaman penghayatan terhadap interaksi antara konsep yang dikaji secara empiris. Data dalam penelitian ini adalah data kualitatif berupa struktur dan unsur kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan dengan sumber data teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan tahun ajaran 2022/2023. Instrumen Penelitian ini adalah tes, tes yang digunakan merupakan tes kompetensi kebahasaan siswa. Menurut Abdurahman dan Ratna (2003: 50) dalam pemilihan dan penentuan kosakata yang diujikan ada yang dipertimbangkan, antara lain: tingkat kesulitan kosakata, kosa kata atau pasif, kosa kata umum atau khusus, dan ungkapan.

Teknik pengumpulan data dalam penelitian ini adalah membaca dan memahami teks surat lamaran pekerjaan, menandai bagian-bagian yang berkaitan dengan struktur dan unsur kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan dan menginventasasi unsur-unsur yang berkaitan dengan struktur dan unsur kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan.

Teknik pengabsahan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah teknik triangulasi (*cross-check*). Moleong (2015:330) mengatakan bahwa teknik triangulasi adalah teknik keabsahan data yang memanfaatkan sesuatu dari luar untuk keperluan pemeriksaan data. Langkah-langkah menganalisis data adalah mengidentifikasi unsur umum data, mengidentifikasi data berdasarkan teori yang menjadi acuan, menganalisis data, menginterpretasi data dan menyimpulkan data.

C. Pembahasan

1. Struktur Teks Surat Lamaran Pekerjaan Siswa Kelas XII SMA Negeri 3 Painan

Berdasarkan hasil penelitian teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan sudah terdapat struktur teks surat. Dalam penulisan teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan semua teks surat menggunakan struktur teks surat lamaran pekerjaan yang lengkap seperti pendapat Sumiati (2020:10) struktur teks surat lamaran pekerjaan terdiri dari sepuluh bagian yaitu, tempat dan tanggal pembuatan surat, hal, lampiran, alamat surat, salam pembuka, alinea pembuka, isi, penutup, salam penutup, tanda tangan dan nama terang.

Dari dua puluh teks surat lamaran pekerjaan yang telah dianalisis masih terdapat kesalahan dalam penulisan strukturnya. Terdapat kesalahan dalam penulisan teks surat lamaran pekerjaan yang dilihat dari segi kelengkapan isi struktur teks surat lamaran pekerjaan yang meliputi tempat dan tanggal pembuatan surat, hal, lampiran, alamat surat, salam pembuka, alinea pembuka, isi, penutup, salam penutup, tanda tangan dan nama terang.

Secara umum teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan sudah memiliki tempat dan tanggal pembuatan surat pada bagian kanan paling atas surat. Sumiati (2020:10) menjelaskan bahwa tempat dan tanggal pembuatan surat berfungsi untuk mengetahui dimana dan kapan surat itu ditulis. Di dalam teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan ditemukan dua puluh surat yang sudah memiliki tempat dan tanggal pembuatan surat.

Berdasarkan penelitian tersebut terlihat bahwa di dalam penulisan struktur teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan terdapat bagian tempat dan tanggal pembuatan surat. Struktur tempat dan tanggal pembuatan surat yang ditulis siswa sesuai dengan pendapat yang telah dijelaskan oleh Sumiati (2020: 10). Hanya saja masih terdapat beberapa kekurangan. Kekurangan yang terjadi adalah ketidaksesuaian dalam penulisan tempat dan tanggal pembuatan surat.

Secara umum teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan yang ditulis sudah memiliki Hal surat yang ditulis pada bagian kiri atas teks surat lamaran pekerjaan. Sumiati (2020: 10) menjelaskan bahwa hal surat berisi

tentang tujuan surat secara singkat. Di dalam teks surat lamaran lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan ditemukan dua puluh teks surat yang sudah memiliki hal surat.

Berdasarkan penelitian tersebut terlihat bahwa di dalam struktur hal teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan terdapat bagian hal surat. struktur teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMANegeri 3 Painan sesuai dengan pendapat yang telah dijelaskan Sumiati (2020: 10).

Secara umum teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan sudah memiliki lampiran surat yang ditulis pada bagian bawah hal surat. Sumiati (2020: 10) menjelaskan bahwa lampiran surat merupakan melampirkan teks surat lamaran pekerjaan dengan dokumen yang lain.

Di dalam teks surat lamaran pekerjaan ditemukan dua puluh teks surat sudah memiliki lampiran surat.

Berdasarkan penelitian tersebut terlihat bahwa di dalam struktur teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis SMA Negeri 3 Painan sudah tepat dengan pendapat yang telah dijelaskan Sumiati (2020:10). Hanya saja terdapat beberapa kekurangan yaitu masih ditemukan siswa menulis lampiran surat lamaran pekerjaan empat rangkap.

Secara umum teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan sudah memiliki alamat surat yang ditulis pada bagian kiri bawah lampiran surat. Sumiati (2020: 10) menjelaskan bahwa alamat teks surat berfungsi sebagai petunjuk kemana surat ini dikirim atau disampaikan. Di dalam teks surat lamaran lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan ditemukan dua puluh teks surat yang sudah memiliki alamat surat.

Berdasarkan penelitian diatas terlihat bahwa di dalam penulisan struktur teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan terdapat bagian alamat teks surat. Struktur alamat teks surat yang ditulis siswa sesuai dengan pendapat yang telah dijelaskan oleh Sumiati (2020: 10) hanya saja masih terdapat banyak kekurangan. Kekurangan yang terjadi adalah ketidaksesuaian dalam penulisan alamat teks surat.

Secara umum teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan memiliki struktur salam pembuka Sumiati (2020: 10) menjelaskan bahwa salam pembuka sebagai tanda hormat pengirim kepada penerima surat. salam Di dalam teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan ditemukan dua puluh teks surat lamaran pekerjaan yang sudah memiliki salam pembuka.

Berdasarkan penelitian diatas terlihat bahwa di dalam penulisan struktur teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan terdapat bagian salam pembuka. struktur salam pembuka yang ditulis siswa sesuai dengan pendapat yang telah dijelaskan oleh Sumiati (2020: 10) hanya saja masih terdapat banyak kekurangan. Kekurangan yang terjadi adalah tidak memuat salam pembuka sebagaimana mestinya.

Secara umum teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan sudah memiliki alinea pembuka. Sumiati (2020: 10) menjelaskan bahwa alinea pembuka merupakan pernyataan pernyataan umum yang menggambarkan pelamar menggunakan bahasa yang baik agar pihak instansi yang membacanya tidak merasa tersinggung. Di dalam teks surat lamaran yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan ditemukan dua puluh teks surat yang sudah memiliki alinea pembuka.

Berdasarkan penelitian tersebut terlihat bahwa di dalam struktur teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan terdapat bagian alinea pembuka. Struktur teks surat yang ditulis sesuai dengan pendapat yang telah dijelaskan oleh Sumiati (2020:10).

Secara umum teks surat lamaran yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan sudah memiliki identitas. Sumiati (2020: 10) menjelaskan bahwa identitas adalah ciri atau jati diri seseorang yang menempel pada diri seseorang sehingga membedakan dengan yang lain. Identitas pelamar berupa nama, tempat tanggal lahir, alamat, pendidikan terakhir dan dapat ditambah lagi sesuai dengan keperluan. Di dalam teks surat lamaran yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan ditemukan dua puluh teks surat yang sudah memiliki identitas.

Berdasarkan penelitian tersebut terlihat bahwa di dalam struktur teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan terdapat bagian identitas. Identitas teks surat yang ditulis sesuai dengan pendapat yang telah dijelaskan oleh Sumiati (2020:10). Hanya saja masih terdapat beberapa kekurangan. Kekurangan yang terjadi adalah masih banyak siswa yang belum paham dengan penggunaan ejaan.

Secara umum teks surat lamaran yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan sudah memiliki maksud dan tujuan. Sumiati (2020: 10) menjelaskan bahwa maksud dan tujuan merupakan alasan pelamar untuk menulis surat. Didalam teks surat lamaran yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan ditemukan dua puluh teks surat yang sudah memiliki maksud dan tujuan.

Berdasarkan penelitian tersebut terlihat bahwa di dalam struktur teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan terdapat bagian maksud dan tujuan. Maksud dan tujuan teks surat yang ditulis sesuai dengan pendapat yang telah dijelaskan oleh Sumiati (2020:10). Hanya saja masih terdapat beberapa kekurangan. Kekurangan yang terjadi adalah masih banyak siswa yang belum paham dengan penggunaan ejaan.

Secara Umum teks surat lamaran pekerjaan sudah menyatakan lampiran dalam menulis teks surat. Sumiati (2020:10) menjelaskan bahwa dalam melamar pekerjaan pelamar wajib memenuhi lampiran yang diminta tersebut. Kemudian, di setiap rincian digunakan tanda baca titik koma (;) dan diakhir lampiran digunakan baca titik (.). Di dalam teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan ditemukan dua puluh teks surat lamaran pekerjaan yang sudah memiliki menyatakan lampiran dalam menulis teks surat lamaran pekerjaan.

Berdasarkan penelitian diatas terlihat bahwa di dalam penulisan teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan bagian menyatakan lampiran sesuai dengan pendapat yang telah dijelaskan oleh Sumiati (2020: 10). Hanya saja masih terdapat beberapa kekurangan. Kekurangan yang terjadi adalah masih banyak siswa yang belum paham dengan ejaan.

Secara umum teks surat lamaran yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan sudah memiliki penutup. Sumiati (2020: 10) menjelaskan bahwa di dalam teks surat lamaran pekerjaan, isi penutup haruslah menunjukkan keantusiasan pelamar pekerjaan kepada instansi yang dituju. Di dalam teks surat lamaran yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan ditemukan dua puluh teks surat yang sudah memiliki penutup.

Berdasarkan penelitian tersebut terlihat bahwa di dalam struktur teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan terdapat bagian penutup. Penutup teks surat yang ditulis sesuai dengan pendapat yang telah dijelaskan oleh Sumiati (2020:10). Hanya saja masih terdapat beberapa kekurangan. Kekurangan yang terjadi adalah masih banyak siswa yang belum paham dengan ejaan.

Secara umum teks surat lamaran pekerjaan sudah menyatakan salam penutup dalam menulis teks surat. Sumiati (2020:10) menjelaskan bahwa salam penutup ini sering disebut salam akhir, salam penutup menjadi sangat penting. Salam penutup sebagai etika, sopan santun, dan penghormatan. Salam Penutup diletakkan pada bagian kanan bawah. Di dalam teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan ditemukan dua puluh teks surat lamaran pekerjaan yang sudah memiliki salam penutup dalam menulis teks surat lamaran pekerjaan.

Berdasarkan penelitian diatas terlihat bahwa di dalam penulisan teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan bagian salam penutup sesuai dengan pendapat yang telah dijelaskan oleh Sumiati (2020: 10) hanya saja masih terdapat beberapa kekurangan. Kekurangan yang terjadi adalah masih banyak siswa yang belum paham dengan ejaan.

Secara umum Teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan memiliki struktur tanda tangan dan nama terang sumiati (2020: 10) menjelaskan bahwa tanda tangan dan nama terang berfungsi sebagai penanggung jawab surat. tanda tangan dan nama terang yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan sudah tepat. Kutipan data yang

menunjukkan bahwa struktur tanda tangan dan nama terang dalam teks surat lamaran pekerjaan sudah tepat dapat dilihat sebagai berikut.

Berdasarkan penelitian tersebut terlihat bahwa di dalam struktur teks surat lamaran pekerjaan terdapat tanda tangan dan nama terang. tanda tangan dan nama terang ditandai sebagai penanggung jawab surat. Tanda tangan dan nama terang yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan sesuai dengan pendapat yang telah dijelaskan Sumiati (2020:10).

2. Unsur Kebahasaan Teks Surat Lamaran Pekerjaan Siswa Kelas XII SMA Negeri 3 Painan

Berdasarkan hasil penelitian teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan, teks surat yang ditulis sudah terdapat kebahasaan surat. kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan yang dianalisis, yaitu penggunaan ejaan dan kalimat efektif. Dalam penulisan kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan masih terdapat kesalahan dan ketidaktepatan dalam penulisan teks surat. kesalahan kebahasaan surat yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan. Pertama, penggunaan ejaan, yaitu kesalahan penulisan huruf, kesalahan penulisan dan kesalahan tanda baca. Kedua, kalimat efektif, yaitu kalimat yang disusun kalimat efektif dan tidak efektif. Sebagaimana menurut Ermanto dan Emidar (2014: 116) menyatakan bahwa kalimat merupakan lugas dan jelas sehingga pembaca surat dalam sekali baca mampu memahami isinya tanpa adanya rasa keraguan.

Hal ini sejalan dengan penelitian yang dilakukan oleh Yudha Widwiarti (2020) yang berjudul “Analisis Kesalahan Berbahasa dalam Penulisan Lamaran Pekerjaan” membuktikan bahwa terdapat kesalahan dan ketidakcermatan dalam penulisan surat lamaran pekerjaan dari segi struktur surat lamaran pekerjaan maupun dari segi kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan meliputi penggunaan ejaan dan kalimat efektif.

Penggunaan ejaan. Dalam teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan yang telah diteliti, terdapat beberapa penggunaan ejaan seperti, penulisan huruf dan penulisan tanda baca. Penggunaan ejaan di teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan hampir secara umum memiliki penggunaan ejaan, tetapi dalam penggunaan ejaan masih terdapat kesalahan dalam penulisan. Penulisan tersebut, yaitu penulisan huruf kapital, penulisan huruf miring, penulisan tanda baca titik, tanda baca koma, dan tanda baca pisah.

Berdasarkan temuan penelitian tersebut terlihat bahwa di dalam kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan terdapat bagian kalimat efektif. Kalimat efektif teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan masih terdapat kekurangan. Kekurangan yang terjadi adalah keefektifan kalimat.

Berdasarkan penjelasan sebelumnya, dapat disimpulkan bahwa teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan ditemukan kedua kebahasaan yaitu penggunaan ejaan dan kalimat efektif. Akan tetapi, dalam menulis teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan tidak semua teks surat lamaran pekerjaan yang menggunakan kebahasaan surat dengan baik.

D. Simpulan dan Saran

Berdasarkan hasil penelitian dapat disimpulkan dua hal terkait dengan (1) struktur teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan dan (2) unsur kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan. Hasil penelitian tersebut dijelaskan sebagai berikut.

Pertama, dalam teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan ditemukan sepuluh struktur teks surat lamaran pekerjaan, yaitu tempat dan tanggal pembuatan surat, hal, lampiran, alamat surat, salam pembuka, alinea pembuka, isi, penutup, salam penutup, tanda tangan dan nama terang. *Kedua*, dalam teks surat lamaran pekerjaan yang

ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan menggunakan kedua kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan. *Ketiga*, kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan, yaitu penggunaan ejaan dan kalimat efektif. Meskipun semua teks surat lamaran pekerjaan terdapat struktur dan kebahasaan, akan tetapi masih ada bagian teks surat lamaran pekerjaan yang penulisannya masih kurang tepat.

Berdasarkan simpulan maka, diajukan saran-saran sebagai berikut. *Pertama*, bagi siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan hendaknya meningkatkan pemahaman tentang teks surat lamaran pekerjaan dengan cara berlatih menulis teks surat lamaran pekerjaan. *Kedua*, bagi guru mata pelajaran bahasa Indonesia, diharapkan lebih memperhatikan dan memberi latihan menulis kepada siswa agar tidak terjadi kesalahan pada struktur dan unsur kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan yang ditulis siswa kelas XII SMA Negeri 3 Painan. *Ketiga*, bagi peneliti lain, penelitian ini diharapkan dapat dijadikan bahan pertimbangan untuk penelitian selanjutnya sebagai bahan masukan dan perbandingan untuk penelitian yang berkaitan dengan struktur dan unsur kebahasaan teks surat lamaran pekerjaan.

Daftar Rujukan

- Abdurahman dan Ratna, Elya. 2003. *Buku Ajar Evaluasi Pembelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia*. Padang: FBS UNP.
- Afnita dan Iskandar, Zelvi. 2019. *Bahasa Indonesia Untuk Perguruan Tinggi*. Jakarta: Prenada Media.
- Arikunto, Suharsimi. 2011. *Prosedur Penelitian: Suatu Pendekatan Praktik*. Edisi. Revisi VII. Jakarta: PT. Rineka Cipta
- Ermanto dan Emidar. 2014. *Bahasa Indonesia: Pengembangan Kepribadian di Perguruan Tinggi*. Padang: UNP Press.
- Manalu, Lita Sandora dan Arif, Syamsul. 2018. Peningkatan Kemampuan Menulis Surat Lamaran Pekerjaan Menggunakan Metode Pembelajaran STAD bagi Siswa Kelas XII IPA SMA Negeri 14 Medan Tahun Pembelajaran 2018-2019. *In Prosiding Seminar Nasional Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia I Unimed-2018*, 1pp. FBS Unimed Press.
- Moleong, Lexy J. 2015. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Najamuddin dan Sukarismanti. 2020. "Analisis Kemampuan Menulis Surat Lamaran Pekerjaan Pada Siswa Kelas XII Madrasah Aliyah Imam Ufairah Diha, Kecamatan Belo Kabupaten Bima Tahun Pelajaran 2020/2021". *Jurnal Ilmu Sosial dan Pendidikan*, 4(4), 358-366.
- Nariyah, A., Arifin, M., & Ariesta, R. 2021. "Kemampuan Menulis Surat Lamaran Kerja Berdasarkan Iklan Siswa Kelas XII SMK Negeri 2 Kota Bengkulu". *Jurnal Ilmiah Korpus*, 5(1), 35-44.
- Patanasorn, A. T. & Thumnong, P. 2020. "Move and Politeness Strategies in Job Application Letters In ASEAN Contexts". *LEARN Journal: Language Education and Acquisition Research Network Journal*, 13 (2).
- Prastiyo, Agung. 2021. "Analisis Kesalahan Berbahasa pada Surat Lamaran Pekerjaan di STKIP PGRI Bangkalan". Disertasi: STKIP PGRI Bangkalan.

Saleem, A., Sharif, M. H., & Shah, M. 2019. "A Genre Analysis of Job Application Letters By British University Student". *Pakistan Journal of Social Sciences (PJBS), Pakistan, 39 (3)*.

Seli, Sesilia dan Anggih Zeno. 2021. Kemampuan Menulis Surat Dinas dan Surat Lamaran Pekerjaan Berpandukan Modul Pada Mahasiswa S-1 Pendidikan Bahasa Indonesia FKIP Universitas Tanjungpura. *Jurnal Pendidikan Bahasa Indonesia Undiksha*,11(3).

Sumiati. 2020. *Modul Pembelajaran Bahasa Indonesia SMA Kelas XII*. Jakarta: Kemendikbud.

Widwiarti, Y. (2020). Analisis Kesalahan Berbahasa Dalam Penulisan Lamaran Pekerjaan Siswa Kelas XII TPM 4 SMK Negeri Rembang Kabupaten Pasuruan Tahun Pelajaran 2019/2020. *sarasvati*, 2(1), 17-32.

Widwiarti, Yudha. 2020. "Analisis Kesalahan Berbahasa dalam Penulisan Lamaran Pekerjaan". *Jurnal Ilmiah SARASVATI*, 2(1), 18-33.

